



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
 по совершенствованию деятельности  
 ГБУК г. Москвы «Музей Зеленограда»  
 по итогам проведённой независимой оценки

№	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственный
<b>Информирование о предстоящих выставках и экспозициях</b>			
1	Размещать информацию обо всех проводимых в музее мероприятиях на сайте, Инфопортале ЗелАО и других электронных сервисах	Регулярно, в течение года	Начальник отдела по связям с общественностью Семёнова Н.А
<b>Удобство пользования электронными сервисами, предоставляемыми посетителям, в том числе с помощью мобильных устройств</b>			
2	Реализовать возможность получения информации о музейных экспозициях через аудиогид на izi.TREVEL с использованием мобильных устройств	3-й кв. 2017 г.	Зам. директора по научной работе Беляева В.Н., директор Чиликин Д.М.
<b>Возможность навигации по сайту. Наличие встроенной системы контекстного поиска по сайту</b>			
3	Провести анализ на возможность и целесообразность модернизации сайта музея или заменить его новым	3-й кв. 2017 г.	Директор Чиликин Д.М.
<b>Уровень комфортности пребывания в организации</b>			
4	Установить в санузле возле раковины поручни для лиц с ограниченными возможностями здоровья	В течение года	Зам. директора по АХЧ Трусова М.И.
5	Перевести музейную экспозицию в новое помещение с современными условиями комфортности	Ориентировочно 2018 г.	Директор Чиликин Д.М.
<b>Транспортная доступность</b>			
6	Перевести музейную экспозицию в новое помещение с хорошей транспортной доступностью, расположенное в центре Зеленограда	Ориентировочно 2018 г.	Директор Чиликин Д.М.

<b>Наличие дополнительных услуг (места общественного питания, проведение интерактивных игр, театрализованных мероприятий, аудиогид)</b>			
7	Устроить в новом помещении музея место общественного питания	Ориентировочно 2018 г.	Директор Чиликин Д.М.
8	Разработать и проводить квесты для школьников	В течение года	Старший научный сотрудник Акимова М. С.
9	Установить метки и записать контент для аудиогuida	В течение года	Зам. директора по АХЧ Трусова М.И., зам. директора по научной работе Беляева В.Н.
<b>Удобство процедуры покупки (бронирования) билетов</b>			
10	Рассмотреть целесообразность установки терминала по продаже билетов в ТРЦ «Иридиум»	В течение года	Зам. директора по АХЧ Трусова М.И.
11	Обеспечить возможность покупки билетов через систему Интернет	1-й квартал 2017 г.	Директор Чиликин Д.М.
<b>Доброжелательность, вежливость и компетентность персонала</b>			
12	Провести обучающие семинары для сотрудников музея по клиентоориентированности	2-й квартал 2017 г.	Зам. директора по научной работе Беляева В.Н.
<b>Качество проведения экскурсий</b>			
13	Улучшать качество проведения экскурсий	В течение года	Зам. директора по научной работе Беляева В.Н.
<b>Разнообразие экспозиций</b>			
14	Пополнять постоянные экспозиции музея разделами, посвящёнными юбилейным датам	Регулярно, в течение года	Зам. директора по научной работе Беляева В.Н., главный хранитель Балугян К.Г.
15	Открыть новые экспозиции в новом помещении музея	Ориентировочно 2018 г.	Директор Чиликин Д.М.